

- ☐ *Ledige:
Geburtsurkunde*
- ☐ *Verheiratet:
Heiratsurkunde / Stammbuch*
- ☐ *Verwitwet:
Heiratsurkunde / Stammbuch,
Sterbeurkunde des Ehepartners*
- ☐ *Geschieden:
Heiratsurkunde und
Scheidungsurteil im Original
mit Rechtskraftvermerk*
- ☐ *Krankenkassenchipkarte oder
Krankenversicherungsnummer*
- ☐ *Schwerbehindertenausweis*
- ☐ *Rentenbescheid/e
(Braucht nicht der neueste sein,
nur die Rentennummer wird benötigt)*
- ☐ *Personalausweis der/des Verstorbenen*
- ☐ *Personalausweis des Auftraggebers*
- ☐ *Sonstige Zusatzrenten/Betriebsrenten
(Unterlagen / Policen)*
- ☐ *Sonstige Versicherungsunterlagen
über evtl. Sterbeversicherungen sowie
ab- u. umzumeldende Versicherungen*

- ☐ *Unterlagen SoVD
(Sozialverband Deutschland
früher Reichsbund)*
- ☐ *Unterlagen Verband der
Kriegsgeschädigten,
Kriegshinterbliebenen und
Sozialrentner Deutschlands e.V.
(VDK)*
- ☐ *Letzte Adresse Arbeitgeber
der /des Verstorbenen*
- ☐ *Vorsorgevertrag
(Wenn vorhanden)*
- ☐ *Vereinsmitgliedschaften*
- ☐ *Grabdokumente*
- ☐ *Anzahl der evtl. benötigten
Trauerdrucksachen*

*Falls Sie einige Unterlagen nicht
zur Hand haben, so können Sie diese
auch nachreichen.*

*Sollten einige Unterlagen nicht
auffindbar sein, so werden wir als
Bestatter versuchen, ihnen die
fehlenden Unterlagen neu
zu beschaffen.*